

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ГЕОЛОГОРОЗВІДУВАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

**ПРОТОКОЛ № 5  
від 09 квітня 2024 року  
засідання педагогічної ради**

**ПРИСУТНІ:**

*Голова педагогічної ради: в.о. директора Леся ТОНКОНОЖЕНКО*

*Заступник голови педагогічної ради: заступник директора з навчальної роботи Людмила НАЙЧУК*

*Секретар: методист Олена БУХАНОВА*

*Члени ради: педагогічні працівники – 40 осіб*

*Запрошені: голова студентської ради Дар'я СЕРБИНА*

**ВІДСУТНІ: 6 осіб**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про розгляд та схвалення для подальшого затвердження Вченою радою Правил прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти Київського національного університету імені Тараса Шевченка в 2024 році.  
*Доповідає: відповідальний секретар Приймальної комісії Леся СУТУЛОВА.*
2. Про затвердження установчої документації Приймальної комісії.  
*Доповідає: відповідальний секретар Приймальної комісії Леся СУТУЛОВА.*
3. Про визначення претендентів з числа здобувачів освіти коледжу на отримання дипломів з відзнакою і нагородження золотою та срібною медалями.  
*Доповідає: заступник директора з навчальної роботи Людмила НАЙЧУК.*
4. Про результати атестації педагогічних працівників коледжу.  
*Доповідають: в.о. директора Леся ТОНКОНОЖЕНКО, методист Олена БУХАНОВА.*
5. Профорієнтаційна робота: результати, нові напрями та види.  
*Доповідають: в.о. директора Леся ТОНКОНОЖЕНКО, завідувач навчально-методичної лабораторії Світлана СЛОБОДЯН, відповідальний секретар Приймальної комісії Леся СУТУЛОВА.*
6. Про розгляд та аналіз результатів постакредитаційної та акредитаційної експертизи освітньо-професійних програм: «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів», «Геотуризм», «Гідрогеологічні та інженерно-геологічні дослідження для водопостачання і будівництва»  
*Доповідають: завідувач лабораторії інженерної геології Людмила СИТА, голова циклової комісії автотранспортних та загальнотехнічних дисциплін Тетяна ЛІСОВЕНКО, завідувач навчально-методичного кабінету Юлія СЕМКО, завідувач навчально-методичної лабораторії Світлана СЛОБОДЯН.*
7. Про реалізацію єдиної дистанційної платформи коледжу (структурного підрозділу Київського національного університету імені Тараса Шевченка).  
*Доповідають: завідувач лабораторії інформаційних систем та технологій інженерної та комп'ютерної графіки Лілія СОКОЛОВСЬКА, завідувач лабораторії інформатики та комп'ютерної техніки Григорій ПОТЬОМКІН, заступник директора з навчальної роботи Людмила НАЙЧУК, в.о. директора Леся ТОНКОНОЖЕНКО.*

### **I. СЛУХАЛИ:**

*Лесю СУТУЛОВУ*, відповідального секретаря Приймальної комісії, про Правила прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти Київського національного університету імені Тараса Шевченка в 2024 році відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році (Наказ МОН від 29.02.2024 №245).

Голосування: за - 43; проти – 0; утримались - 0.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Схвалити Правила прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти Київського національного університету імені Тараса Шевченка в 2024 році, які розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році та подати на затвердження Вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.
2. Розмістити Правила прийому на веб-сайті коледжу до 30.04.2024 р. та завантажити їх в Єдину державну електронну базу з питань освіти не пізніше 01.06.2024 року.

### **II. СЛУХАЛИ:**

*Лесю СУТУЛОВУ*, відповідального секретаря Приймальної комісії, про установчу документацію Приймальної комісії: Положення про Приймальну комісію ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка», Положення про Апеляційну комісію ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка», Положення про проведення співбесіди у ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка» в 2024 році, Положення про мотиваційний лист вступника у ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка» в 2024 році; Критерії оцінювання та вимоги до мотиваційного листа вступників ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка» в 2024 році; Програми вступного випробування з дисципліни для вступників на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

### **ВИСТУПИЛИ:**

*Наталія ПОТАЩЕНКО* - голова предметної екзаменаційної комісії з української мови, *Оксана РЕШЕТНЯК* – голова предметної екзаменаційної комісії з математики, *Ольга ДЮСКІЛЕНКО* - голова предметної екзаменаційної комісії з географії; про програми вступних випробувань з української мови, математики, географії та критерії оцінювання вступників.

Голосування: за - 43; проти – 0; утримались - 0.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити Положення про Приймальну комісію ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка». Розмістити Положення на веб-сайті коледжу до 01.06.2024 року.
2. Затвердити Положення про Апеляційну комісію ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка». Розмістити Положення на веб-сайті коледжу до 01.06.2024 року.
3. Затвердити Положення про проведення співбесіди у ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка» в 2023 році. Розмістити Положення на веб-сайті коледжу до 01.06.2024 року.
4. Затвердити Положення про мотиваційний лист вступника у ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка» в 2023 році. Розмістити Положення на веб-сайті коледжу до 01.06.2024 року.
5. Затвердити критерії та вимоги до мотиваційних листів вступників. Розмістити на веб-сайті коледжу не пізніше 01.06.2024 року.

6. Затвердити програми вступних випробувань з української мови, математики та географії для вступників на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розмістити на веб-сайті коледжу не пізніше 31.05.2024 року.

### **ІІІ. СЛУХАЛИ:**

*Тюдмила ПАЙЧУК*, заступника директора з навчальної роботи, яка назвала кандидатури студентів на отримання дипломів з відзнакою:

1. Богдан АРХИПЧУК (А-41)
2. Владислав ГАПОН (А-41)
3. Олександр ГАВРИЛЮК (А-41)
4. Данило ЦИБУЛЬСЬКИЙ (А-41)
5. Данііл АНДРІЙЧУК (ГТ-41)
6. Лілія ТИСЛЕНКО (ГТ-41)
7. Єлизавета ШЕВЧЕНКО (ГТ-41)
8. Зоя СКИДАНЧУК (І-41)

Голосування: за - 43; проти – 0; утримались - 0.

### **УХВАЛИЛИ:**

Схвалити список претендентів з числа здобувачів освіти на отримання дипломів з відзнакою.

### **ІV. СЛУХАЛИ:**

*Леся ТОНКОНОЖЕНКО*, в.о. директора, про результати атестації педагогічних працівників. Атестація педагогічних працівників – це система заходів, спрямована на всебічне комплексне оцінювання їх педагогічної діяльності, за якою визначаються відповідність педагогічного працівника займаній посаді, рівень його кваліфікації, присвоюється кваліфікаційна категорія, педагогічне звання.

Атестація педагогічних працівників коледжу у 2024 році проходила згідно з Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року №805. 19 березня 2024 року відбулося підсумкове засідання атестаційної комісії I рівня ВСП «Фаховий коледж геологорозвідувальних технологій Київського національного університету імені Тараса Шевченка».

*Олена БУХАНОВУ*, методиста, яка ознайомила з наказом від 21 березня 2024 року №К-19-062 «Про результати атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році».

Голосування: за - 43; проти – 0; утримались - 0.

### **УХВАЛИЛИ:**

Проводити атестацію педагогічних працівників у 2025 році згідно з Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року №805.

### **V. СЛУХАЛИ:**

*Леся ТОНКОНОЖЕНКО*, в.о. директора. Профорієнтаційна робота в коледжі – це комплексна, систематична робота кожного члена колективу, всіх структурних підрозділів закладу, яка має за мету забезпечення повноцінного прийому студентів на навчання в коледжі. Профорієнтаційна робота в коледжі проводиться усіма структурними підрозділами, незалежно від підпорядкування та функціональних обов'язків, а також кожним представником трудового колективу коледжу.

### **ВИСТУПИЛИ:**

*Світлана СЛОБОДЯН*, завідувач навчально-методичної лабораторії, про завдання та функції профорієнтаційної роботи. Основними завданнями профорієнтаційної роботи є захоплення та формування позитивного ставлення учнів-випускників шкіл до здобуття подальшої освіти у коледжі; розповсюдження позитивної інформації про коледж; підвищення іміджу коледжу; надання допомоги учням шкіл у виборі майбутньої професії.

Функції профорієнтаційної роботи: забезпечення відповідного рівня надання профорієнтаційних послуг молоді; здійснення професійного інформування про спеціальності та освітньо-професійні програми в коледжі; ознайомлення учнівської молоді з правилами прийому до коледжу та нормативно-організаційною документацією, яка регулює проведення вступної кампанії (наповнення сайту коледжу, друкована продукція, відео).

*Леся СУТУЛОВА*, відповідальний секретар Приймальної комісії, про форми проведення профорієнтаційної роботи, а саме: проведення Днів відкритих дверей; проведення в коледжі екскурсій для випускників шкіл; залучення кураторів навчальних груп та студентів коледжу до профорієнтаційної роботи; виготовлення друкованої продукції рекламного-профорієнтаційного характеру.

Голосування: за - 43; проти – 0; утримались - 0.

#### **УХВАЛИЛИ:**

*1. Завідувачам відділень, головам циклових комісій:*

- 1.1. Проводити профорієнтаційну роботу відповідно до Плану рекламної (профорієнтаційної) роботи коледжу.
- 1.2. Координувати роботу циклових комісій з напрямку профорієнтаційної роботи.
- 1.3. Оновити презентаційні матеріали з урахуванням новачій вступної кампанії.
- 1.4. Корегувати індивідуальні плани роботи викладача з напрямку профорієнтаційної роботи.
- 1.5. Проводити профорієнтаційну роботу серед учнів.
- 1.6. Організовувати та проводити зустрічі абітурієнтів з викладачами коледжу, випускниками коледжу, постійними роботодавцями.

*2. Приймальній комісії:*

- 2.1. Забезпечити оновлення інформації на веб-сайті коледжу у розділі «Вступнику» під час вступної кампанії 2024 року.
- 2.2. Проводити консультації з абітурієнтами за вибором спеціальності тощо.
3. Залучити орган студентського самоврядування коледжу до проведення агітаційно-роз'яснювальної роботи зі вступниками щодо популяризації освітньо-професійних програм та конкурентних переваг коледжу з використанням різних інформаційних каналів (постійно).
4. Забезпечити поширення рекламно-агітаційних матеріалів з використанням різних інформаційних каналів у соціальних мережах («Facebook», «Telegram», «Instagram», YouTube) (постійно).
5. Організовувати ярмарки професій, дні відкритих дверей, дні гостинності та брати участь в університетських ярмарках професій (постійно).

*Відповідальні: в.о. директора-голова приймальної комісії, відповідальний секретар Приймальної комісії, заступники директора, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, педагогічні працівники.*

#### **VI. VII СЛУХАЛИ:**

*Лією ТОНКОНОЖЕНКО*, в.о. директора, яка повідомила, що у коледжі з 08.04.2024 проводиться постакредитаційний моніторинг ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів» зі спеціальності 274 «Автомобільний транспорт». Запропонувала перенести питання «Про розгляд та аналіз результатів постакредитаційної та акредитаційної експертизи освітньо-професійних програм: «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів», «Екотуризм», «Гідрогеологічні та інженерно-геологічні дослідження для водопостачання і будівництва» на позачергове засідання педагогічної ради (травень 2024 року).

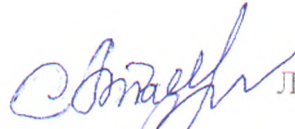
Також запропонувала перенести питання «Про реалізацію єдиної дистанційної платформи коледжу (структурного підрозділу Київського національного університету імені Тараса Шевченка)» на позачергове засідання педагогічної ради (травень 2024 року).

Голосування: за - 43; проти – 0; утримались - 0.

**УХВАЛИЛИ:**

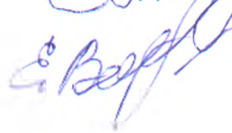
Питання «Про розгляд та аналіз результатів постакредитаційної та акредитаційної експертизи освітньо-професійних програм: «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів», «Есотуризм», «Гідрогеологічні та інженерно-геологічні дослідження для водопостачання і будівництва» та «Про реалізацію єдиної дистанційної платформи коледжу (структурного підрозділу Київського національного університету імені Тараса Шевченка)» перенести на позачергове засідання педагогічної ради (травень 2024 року).

Голова педагогічної ради



Леся ТОНКОНОЖЕНКО

Секретар педагогічної ради



Олена БУХАНОВА